

सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धि नियमावली, २०६५ को नियम
३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

२०८१ नलगाड नगरपालिका
सम्पादित प्रमुख विवरणको विवरण
नलगाड नगरपालिकाको कार्यालय, दल्ली, जाजरकोट
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

नलगाड नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, दल्ली, जाजरकोट


शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विषयसूची

१. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति
२. नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. यस नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरण
४. नगरपालिकामा रहने विषयगत शाखा (शाखा, कार्यालय, उपशाखा, इकाई) को विवरण
५. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
६. निवेदन, उजुरी उपर निरणय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार
७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
८. सम्पादन गरेको कामको विवरण
९. प्रमुखको नाम र पद
१०. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
११. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट
१२. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक साहयता, ऋण, अनुदान एवं सम्झौता सम्बन्धि विवरण
१३. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली
१४. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भए सोको विवरण



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'शेर बहादुर पुन'.

शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति:

नलगाड नगरपालिका नेपालको कर्णाली प्रदेश अन्तर्गत जाजरकोट जिल्लामा पर्दछ । यो नगरपालिकाको स्थापना वि.स.२०७४ मा भएको छ । यो नगरपालिका १३ वटा वडाहरू मिलेर बनेको छ । यस नगरपालिकाका समावेशी गा.वि.स.हरू डाँडागाउँ, लह, खगेनकोट, रक्दा, भगवती गा.वि.स. छन् । यस नगरपालिकाको पूर्वमा रुकुमको आठवीसकोट नगरपालिका र पश्चिममा कुशे गाउँपालिका, उत्तरमा बारेकोट गाउँपालिका र डोल्पाको मुट्केचुला गाउँपालिका र दक्षिणमा भेरी नगरपालिका छन् । यस नगरपालिकाको क्षेत्रफल ३८७.४४ वर्ग कि.मी. र कुल जनसंख्या २९,४१४ छ ।

२. नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ बमोजिम यस नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- नगर प्रहरीको गठन, संचालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा प्रहरी सम्बन्धि नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने,
- सहकारी संस्था सम्बन्धि स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन, नियमन, दर्ता, अनुमति, खारेजी, विघटन, संघ, प्रदेशसँग समन्वय, तथ्यांक व्यवस्थापन र क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,
- एफ.एम. संचालन अनुमति, नविकरण, नियमन र खारेजी गर्ने
- स्थानीय कर, सेवा, शुल्क, तथा दस्तुर निर्धारण, संकलन, व्यवस्थापन, सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन तथा नियमन गर्ने,
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धि नीति, मापदण्ड, सेवा सर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्तिविकास गर्ने,
- स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- स्थानीय सडक, ग्रामिण सडक, कृषि सडक र सिँचाई नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,
- नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धि नीति, कानून र कार्यविधि, रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्विकृती, सभाका समितिहरू गठन तथा संचालन गर्ने,
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन गर्ने,




श्री बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट, रजिष्ट्रेशन नामसारी, दाखिला खारेज, भुमि वर्गीकरण अनुसारको लागत, समन्वय सहजीकरण तथा जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जा वितरण सम्बन्धि कार्य गर्ने,
- ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन गर्ने,
- बेरोजगारको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य गर्ने,
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण गर्ने,
- खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने,

३. यस नगरपालिका र यस अन्तर्गतका वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत कर्मचारी विवरण

नगर कार्यपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरण :

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	शेर बहादुर पुन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प द्वितीय (उप-सचिव)	स्थायी	९८४१६४५१५८
२	बलबीर वि.क	शिक्षा अधिकृत	सातौं	स्थायी	९८५८०८१८५२
३	मणिराम पोखरेल	स्रोत व्यक्ति	मा.बी दितीय	स्थायी	९८४८०३६७१३
४	बर्षा राउत	जन स्वास्थ्य अधिकृत	सातौं	स्थायी	९८६६०७८१०९
५	अमृत अधिकारी	कृषि अधिकृत	सातौं	स्थायी	९८४८२४९९०९
६	प्रचण्ड कुमार कार्की	सी.अ.हे.ब छैठौं	छैठौं	स्थायी	९८५८०८०८५५
७	प्रभात सुवेदी	कविराज निरीक्षक	छैठौं	स्थायी	९८४८०६४६४८
८	भेषजंग शाह	अधिकृत	छैठौं	स्थायी	९८४८०५९४९८
९	तस बहादुर चनारा	अ.हे.ब छैठौं	छैठौं	स्थायी	९८६४८६९४५६
१०	भगवती कुमारी बोहरा	अस्पताल नरासिंह निरीक्षण	छैठौं	अस्थायी	९८६८२१७१७७
११	केशव थापा	कृषि अधिकृत	छैठौं	स्थायी	९८४८२४४३४९
१२	बालकृष्ण आचार्य	ना.प्रा .स	चौथो	अस्थायी	९८६६८००२३५
१३	रमेश देवकोटा	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैठौं	अस्थायी	९८६८०९०००९
१४	उमेश खड्का	इन्जीनियर	छैठौं	अस्थायी	९८४७८५२३५७
१५	टेक बहादुर वली	रोजगार संयोजक	छैठौं	अस्थायी	९८४४८८४२९३
१६	प्रदिप रावल	बाल कल्याण अधिकारी	छैठौं	स्थायी	९८६३९३९५८८
१७	ठकेन्द्र बहादुर गिरी	प्रशासकीय अधिकृत	छैठौं	अस्थायी	९८६४७३४८६५
१८	प्रविन खत्री	सब इन्जीनियर	पाँचौं	स्थायी	९८४५०२७५५६
१९	यामलाल ढकाल	लेखापाल	पाँचौं	स्थायी	९८४८२७८१६७
२०	लाल बहादुर खत्री	प्रशासन सहायक पाँचौं	पाँचौं	स्थायी	९८४९४४९९९४
२१	ज्योति रावल	प्रशासन सहायक पाँचौं	पाँचौं	स्थायी	९८४९३९३९२९
२२	प्रेम बोहरा	प्रशासन सहायक पाँचौं	पाँचौं	स्थायी	९७४५६३८४६३
२३	सिर्जना कुमारी बडूवाल	प्रशासन सहायक पाँचौं	पाँचौं	अस्थायी	९८४८२७६२०६
२४	किरण थापा	रोजगार सहायक	पाँचौं	अस्थायी	९८६६९६८३४३
२५	भिम बहादुर वली	एम.आई.एस अपरेट	पाँचौं	अस्थायी	९८६६९७५७७७
२६	सुदाम शर्मा	प्राविधिक सहायक	पाँचौं	अस्थायी	



शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२७	कृति बहादुर वि.क	वरिष्ठ सहायक लेखापाल	चौथो	स्थायी	९८५८०३९९५२
२८	बरजंग चन्द	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो	स्थायी	९८६६०८३६३२
२९	रवि कुमार शाह	प्रशासन सहायक चौथो	चौथो	स्थायी	९८६५३६०४६७
३०	पिटर यादव	सब इन्जीनियर	पाँचौ	स्थायी	९७६६२०९४५०
३१	बिशाल गिरी	सब इन्जीनियर	पाँचौ	अस्थायी	
३२	ललित चन्द	पशु सेवा प्राविधिक	चौथो	स्थायी	
३३	शशिराम ओली	प.स्वा.प्रा पाँचौ	पाँचौ		
३४	भिम ब. खत्री		चौथो		
३५	धन ब. सिंह			स्थायी	
३६	हेमन्त बुढा मगर	पशु सेवा प्राविधिक	चौथो	स्थायी	
३७	युबराज सिर्पाली	पशु सेवा प्राविधिक	चौथो	स्थायी	
३८	सरोज रिजाल	पशु सेवा प्राविधिक	पाँचौ	अस्थायी	९८४९९०४४७६
३९	अर्पणा खत्री	ना.प्रा.स	चौथो	अस्थायी	९८४३३२५७५५
४०	सुमन गौतम	तामेलदार	चौथो	अस्थायी	९८४७६२८०८९
४१	सन्तोष गौतम	उधम विकास सहजकर्ता	चौथो	अस्थायी	९८४४६८९७९२
४२	भूमिका वि.क	उधम विकास सहजकर्ता	चौथो	अस्थायी	९७४६५४७२९०
४३	निर्मला आर.सी	सामाजिक परिचालक	चौथो	अस्थायी	९८६६६४२७२७
४४	किरण बुढा	हेभी सवारी चालक	श्रेणी विहिन	अस्थायी	९८४३९०४२३३
४५	जनक रावल	हल्का सवारी चालक	श्रेणी विहिन	अस्थायी	९७४८३२९९०४
४६	सिता बली	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	९८४९८३६७२४
४७	ललिता चलाउने	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	९८६५९९६५८०
४८	जय बहादुर परियार	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	९८६८४८७४८८
४९	दिनेश भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	
५०	चन्द्र बहादुर ध्यार	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	
५१	पार्वती बादी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	
५२	यज्ञ बादी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	
५३	शेर बहादुर रावल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	
५४	प्रतिमा सिंह	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	
५५	प्रेम पुन	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	अस्थायी	

४. नगर कार्यपालिका रहने विषयगत शाखा (शाखा, कार्यालय, उपशाखा, इकाई) को विवरण

प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	ठकेन्द्र बहादुर गिरी	प्रशासकीय अधिकृत	छैठौ	स्थायी	९८६३९३९५८८
२	किरण थापा	सहायक पाँचौ	पाँचौ	अस्थायी	९८४८२७६२०६

आर्थिक प्रशासन शाखा



शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	यामलाल ढकाल	लेखा स्तर पाँचौं	पाँचौं	स्थायी	९८४५०२७५५६
२	कृति बहादुर वि.क	बरिष्ठ सहायक लेखापाल	चौथो	स्थायी	९८५८०३९९५२

जिन्सी उप-शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	लाल बहादुर खत्री	प्रशासन सहायक पाँचौं	पाँचौं	स्थायी	९८४८२७८९६७
२	रवि कुमार शाह	प्रशासन सहायक चौथो	चौथो	स्थायी	९८६५३६०४६७

पुर्बधार विकास शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	उमेश खड्का	इन्जीनियर	छैठौं	अस्थायी	९८६८०९०००९
२	पिटर यादव	सब इन्जीनियर	पाँचौं	स्थायी	९७६६२०९४५०
३	बिशाल गिरी	सब इन्जीनियर	पाँचौं	स्थायी	९८६८६४४०९८
४	प्रविन खत्री	सब इन्जीनियर	पाँचौं	अस्थायी	९८६४७३४८६५

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	बलबीर वि.क	शिक्षा अधिकृत	सातौं	स्थायी	९८५८०८९८५२
२	मणिराम पोखरेल	स्रोत व्यक्ति	मा.वी दितीय	स्थायी	९८४८०३६७९३

सूचना प्रविधि शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	रमेश देवकोटा	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैठौं	अस्थायी	९८६६८००२३५

रोजगार सेवा केन्द्र

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	टेक बहादुर बली	रोजगार संयोजक	छैठौं	अस्थायी	९८४७८५२३५७
२	किरण थापा	रोजगार सहायक	पाँचौं	अस्थायी	९८४८२७६२०६
३	सुदाम शर्मा	प्राविधिक सहायक	पाँचौं	अस्थायी	९८६६९७५७७७

कृषि विकास शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	अमृत अधिकारी	कृषि अधिकृत	सातौं	स्थायी	९८६६०७८९०९
२	केशव थापा	कृषि अधिकृत	छैठौं	अस्थायी	९८६८२९७९७७



शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३	अर्थशास्त्र शाखा	सहायक	चौथो	अस्थायी	१०४११०४४३६
---	------------------	-------	------	---------	------------

पशु सेवा शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	शेखर शाह	अधिकृत	चौथो	स्थायी	१०४००६४६४०
२	सतिस शर्मा	पशु सेवा प्रविधिकृत	चौथो	अस्थायी	

सांख्यिक सुरक्षा/पंजीकरण उप-शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	शिव महारथ मणी	एस.आई.एस. अफरट	चौथो	अस्थायी	१०६६१६०३४३

योजना शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	शिव महारथ मणी	एस.आई.एस. अफरट	चौथो	अस्थायी	१०६६१६०३४३

व्यापिक सचिवालय

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	सुधन शौन्य	साहायक	चौथो	अस्थायी	१०४३३२४३४४

भटिया तथा सार्वजनिक शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	ज्योति शर्मा	प्रशासन सहायक चौथो	चौथो	स्थायी	१०४१४४१११४
२	प्रियंका शर्मा	सार्वजनिक अधिकारी	चौथो	अस्थायी	१०४४०००४३३३

राजस्व शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	किरण थापा	सहायक चौथो	चौथो	अस्थायी	१०४०२३६२०६

विपद शाखा

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम धर	पद	तह वा श्रेणी	क्रियात्मक	सोसाइल नं.
१	किरण कुमारी बडुवाल	प्रशासन सहायक चौथो	चौथो	स्थायी	१०४४६३०४६३

कार्यालय सहयोगी



नेपाल सरकार
कृषि, पशुपालन तथा मत्स्य विभाग
काठमाडौं

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	सिता वली	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	९७४८३२९९०४
२	ललिता चलाउने	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	९८४९८३६७२४
३	जय बहादुर परियार	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	९८६५९९६५८०
४	दिनेश भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	९८६८४८७४८८
५	चन्द्र बहादुर ध्यार	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	
६	पार्वती बादी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	
७	यज्ञ बादी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	
८	शेर बहादुर रावल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	९८६९७३५०५३
९	प्रतिमा सिंह	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	
१०	प्रेम पुन	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	

सवारी चालक

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	किरण बुढा	हेभी सवारी चालक	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	९८६६६४२७२७
२	जनक रावल	हलुका सवारी चालक	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	
३	कृष्ण खनाल	एम्बुलेन्स चालक	श्रेणी बिहिन	अस्थायी	

क्र.सं.	जग्गाको विवरण	करको दर रु.	कैफियत
१	जाजरकोट डोल्पा राजमार्ग आसपास ५० मिटर भित्र	प्रति रोपनी रु १२०	
२	कालीमाटी, दल्ली र छेप्का बजार क्षेत्र	प्रति रोपनी रु २५०	
३	कालीमाटी, दल्ली र छेप्का बजार ५० मिटर बाहिर	प्रति रोपनी रु ७०	
४	सडक पहुँच भएको ५० मिटर क्षेत्रभित्र	प्रति रोपनी रु ६०	
५	सडक पहुँच नभएको क्षेत्रका जग्गा	प्रति रोपनी रु ४०	
६	तल्लुबगर बजार क्षेत्रभित्र	प्रति रोपनी रु २००	
७	तल्लुबगर बजार ५० मिटर बाहिर	प्रति रोपनी रु ५०	
८	कैना बजार क्षेत्र भित्र	प्रति रोपनी रु ५०	
९	कैना बजार ५० मिटर बाहिर	प्रति रोपनी रु १५०	
१०	चौखा बजार क्षेत्र भित्र	प्रति रोपनी रु ४०	
११	चौखा बजार ५० मिटर बाहिर	प्रति रोपनी रु १५०	
१२	मन्मै बजार क्षेत्र भित्र	प्रति रोपनी रु ५०	
१३	मन्मै बजार ५० मिटर बाहिर	प्रति रोपनी रु ५०	



शेर बहादुर रावल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	विवरण	कायम करको दर	कैफियत
१	सम्झौता तथा भुक्तानी रकमको	१० प्रतिशत	

क्र. सं.	विवरण	करको दर	कैफियत
क	सुनचाँदीको गरगहना		
१	वार्षिक रु. १० लाख सम्मको खुद्राकारोवारमा प्रतिवर्ष	२,०००	
२	वार्षिक रु. ३० लाख सम्मको खुद्राकारोवारमा प्रतिवर्ष	२,५००	
३	वार्षिक रु. ३० लाख भन्दा माथिको कारोवारमा प्रतिवर्ष	५,५००	
४	थोक व्यापारमा प्रतिवर्ष	१०,०००	
ख	मदिरा		
५	खुद्राव्यापारमा प्रतिवर्ष	२,५००	
६	थोक व्यापारमा प्रतिवर्ष	५,०००	
ग	ईलेक्ट्रोनिक, इलेक्ट्रिक		
७	खुद्रा व्यापारमा प्रतिवर्ष	२,५००	
८	थोक व्यापारमा प्रतिवर्ष	३,५००	
घ	खाद्यान्न तथा किराना		
९	घुम्ती र गाँउ क्षेत्रका साना घुम्ती पसल प्रतिवर्ष	१,०००	
१०	वार्षिक रु १० लाख सम्मको खुद्रा कारोवार गर्ने प्रतिवर्ष	२,०००	
११	वार्षिक रु. १० लाख भन्दा माथिको खुद्राकारोवार गर्ने प्रतिवर्ष	३,०००	
१२	खाद्यान्न तथा किराना सामानको थोकप्रतिवर्ष	५,०००	
ङ	कपडा तथा फेन्सी		
१३	कपडा तथा फेन्सी सामानको खुद्राप्रतिवर्ष	३,०००	
१४	कपडा तथा फेन्सी सामानको थोक प्रतिवर्ष	५,०००	
च	टेलरिङ्ग		
१५	कपडा तथा सिलाइ कटाइ खुद्राप्रतिवर्ष	२,५००	
१६	सिलाइ कटाईखुद्राप्रतिवर्ष	२,०००	
छ	औषधी पसल		
१७	औषधी पसल खुद्राप्रतिवर्ष	१,५००	
१८	औषधी पसल थोक प्रतिवर्ष	३,०००	
ज	सुतीजन्य पदार्थ		
१९	सुतीजन्य पदार्थको थोक प्रतिवर्ष	३,०००	
२०	सुतीजन्य पदार्थको खुद्राप्रतिवर्ष	१,५००	
झ	स्टेशनरी		
२१	स्टेशनरी सामानको खुद्राप्रतिवर्ष	२०००	
२२	स्टेशनरी सामानको थोक प्रतिवर्ष	५,०००	
ञ	भाँडा पसल		
२३	भाँडा पसल खुद्राप्रतिवर्ष	२,५००	
२४	भाँडा पसल थोक प्रतिवर्ष	५,०००	

ट	हाईवेयर		
२५	हाईवेयर पसल खुद्राप्रतिवर्ष		
२६	हाईवेयर पसल थोक प्रतिवर्ष		
ठ	होटल व्यवसाय		
२७	खाजातथा नास्ताको व्यवसाय	५,०००	
२८	खाजा, नास्ता र खाना व्यवसाय प्रतिवर्ष	१००००	
२९	खाजा, खाना र वास प्रतिवर्ष	१,५००	
३०	होम स्टे	२,५००	
ड	सैलुन व्यवसाय	३,०००	
३१	सैलुन व्यवसाय प्रतिवर्ष	१०००	
ढ	निर्माण व्यवसायी र उद्योग		
३२	निर्माण व्यवसाय/उद्योग प्रतिवर्ष	१५००	
३३	उत्पादनमुलक उद्योग व्यवसाय प्रतिवर्ष		
३४	उर्जामुलक उद्योग प्रतिवर्ष	३,०००	
३५	ग्रिल उद्योग	३,०००	
ण	कृषि तथा पशुपन्ध्रि	३,०००	
३६	कृषि तथा पशुपन्ध्रि फर्म / व्यवसाय दर्ता दस्तुर (कारोवार अनुसार अधिकतम रु.३०००)	१,०००	
३७	कृषि तथा पशुपन्ध्रि फर्म / व्यवसाय नवीकरण दस्तुर	२५०	
३८	कृषि तथा पशुपन्ध्रि फर्म / व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपि दस्तुर	२००	
त	निजि विद्यालय		
३९	प्राथमिक		
४०	आधारभूत	६,०००	
४१	माध्यमिक	८०००	
थ	ग्यारेज	१०,०००	
४२	दुई पाङ्गे र तीन पाङ्गे ग्यारेज प्रतिवर्ष		
४३	चार पाङ्गे ग्यारेज प्रतिवर्ष	८,०००	
द	सहकारी	१०,०००	
४४	वार्षिक रु. १० लाख सम्म कारोवार प्रतिवर्ष		
४५	वार्षिक रु. ३० लाख सम्म कारोवार प्रतिवर्ष	१,५००	
४६	वार्षिक रु. ३० लाख भन्दा माथिको कारोवार प्रतिवर्ष	२,०००	
ध	वित्तीय संस्था	५,०००	
४७	वार्षिक रु. ५० लाख सम्म कारोवार प्रतिवर्ष		
४८	वार्षिक रु. १ करोड सम्म कारोवार प्रतिवर्ष	५,५००	
४९	वार्षिक रु. १ करोड भन्दा माथि कारोवार प्रतिवर्ष	११,०००	
५०	विमा कम्पनीको शाखा	२७,५००	
न	छापाखाना	५५००	
५०	छापाखाना व्यवसाय प्रतिवर्ष	३,०००	
प	अन्य संस्था		
५१	नाफामुलक संस्थाहरू प्रतिवर्ष (Institute) (व्यवसाय अनुसार अधिकतम रु. ५०००)	३,०००	

५२	मनि ट्रान्सफर प्रतिवर्ष		
फ	घट्ट	२,०००	
५३	दर्ता शुल्क		
५४	घट्ट प्रति महिना	२०००	
ब	फलफुल तथा तरकारी	१००	
५५	सागसब्जी तरकारी तथा फलफुल प्रतिवर्ष		
भ	फोटो स्टुडियो	३०००	
५६	फोटो स्टुडियो प्रति वर्ष		
म	पेट्रोलियम व्यवसाय	३०००	
५७	डिजेल पेट्रोल खुद्रा प्रति वर्ष		
५८	डिजेल पेट्रोल थोक प्रति वर्ष	३३००	
य	फिरन्ते व्यापारी सिजनल व्यापारी प्रति बडा	११०००	
र	मासु पसल	५००	
५९	कुखुराको मासु पसल	२०००	
६०	खसिको मासु पसल	३०००	
६१	माछाको मासु पसल	२५००	
ल	अन्य		
६२	माथिका वर्गीकरणमा समावेश नभएका सेवा, व्यवसायको कारोवार र स्तर हेरी वार्षिक	२०००	

क्र.स.	विवरण	कायम करका दर रु.	कैफियत
१	चुके लट्टी प्रति के.जी.	११	
२	टिमुर प्रति के.जी.	२०	
३	गुच्ची च्याउ प्रति किलो	१,०००	
४	पुन्य च्याउ प्रति किलो	२००	
५	खिराङ्गलो प्रति किलो	१५	
६	भिरमौरी मह प्रति किलो]	३५	
७	खोटो जम्मा मूल्यको	१० प्रतिशत	
८	लसुन प्रति के जि	१	
९	सेराना जात मह प्रति के जि	२०	
१०	किवि प्रति के जि	३	
११	सुन्तला प्रति के जि	१	
१२	मौरी गोला सहित आधुनिक घर प्रति घर	१००	

१२	फलफूल विरुवा प्रति गोटा		
१३	पदमचालनो प्रति के.जी.	०.२५	
१४	अन्य कृषिजन्य उपजको निर्यात प्रति के जी	१५	
१५	मकै प्रति के जी	१	
१६	निपेधित बाहेकका वनजन्य, पशुजन्य र कवाडीजन्य वस्तुहरु (माथि उल्लेख नगरिका वस्तुहरुमा)	१	मूल्यको १० प्रतिशत

क्र.स.	विवरण	सवारी करका दर रु.	कैफियत
१	रिक्सा, अटो रिक्सा तथा ई-रिक्साको दर्ता शुल्क	५,०००	
२	रिक्सा, अटो रिक्सा तथा ई-रिक्साको नवीकरण शुल्क	२,०००	
३	रिक्सा, अटो रिक्सा तथा ई-रिक्साको बाटो इजाजतपत्र दस्तुर	५००	
४	रिक्सा, अटो रिक्सा तथा ई-रिक्साको अन्य सेवा शुल्क, तथा कर सम्बन्धी व्यवस्थाहरु	सवारी साधन सञ्चालन मापदण्ड बमोजिम	

क्र.स.	विवरण	दर रु.	कैफियत
१	नगर क्षेत्रमा प्रचार आदिका लागि राख्ने साइन बोर्डमा कर लाग्नेछ		
१.१	डिजिटल डिस्प्लेहरु प्रति वर्गफुट	५००	
१.२	पर्खाल, वार, भित्ता आदिमा आफ्नो संस्थाको रंग पोल्ने प्रतिवर्ग फुट	५००	
१.३	सार्वजनिक स्थान प्रतिक्षालयमा राख्ने विज्ञापन सामग्रीमा प्रति वर्गफुट	३००	
१.४	उपरोक्त बाहेकका अन्यका हकमा प्रति वर्गफुट	५००	
१.५	पोल व्यानर, प्रति हप्ता प्रति व्यानर	५००	
१.६	खेलकुद मैदानमा गरिने विज्ञापन प्रतिदिन	२००	
१.७	ठेलागाडा, रिक्सामा गरिने प्रचार प्रतिदिन	४०	
२	सवारी साधनमा गरिने विज्ञापन		
२.१	सवारी साधनको छतमा गरिएको विज्ञापन प्रति वर्गफुट	५०	
२.२	सवारी साधनको ढोका वा अन्य भागको विज्ञापन प्रति वर्गफुट	४०	
२.३	सवारी साधनको पछाडी पट्टीको सिसामा विज्ञापन प्रति वर्गफुट	६०	

12



शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२.४	सवारी साधनमा विज्ञापन प्रयोजनका लागि माईकिङ्ग प्रतिदिन		
२.५	अन्य सवारी साधनमा राखिने कुनै प्रकारको विज्ञापन प्रति फुट	५००	
३	अनलाईन विज्ञापन प्रतिघन्टा	५०	
४	एम. एम. विज्ञापन	२००	
४.१	प्राइम टाइमप्रति मिनेट (बिहान ६ वजे देखी बिहान ९ वजे सम्मर साँझ ६ वजे देखी बेलुका ९ वजे सम्म)	२००	
४.२	सामान्य समय (नर्मल समय) प्रति मिनेट	१००	

क्र.स.	विवरण	कायम दर रु.	कैफियत
१	मेलामा पसल थापे वापत	२,०००	
२	नगरक्षेत्रमा पसल राखे वापत प्रति कोठा प्रति महिना	२,०००	
३	नगरक्षेत्रमा घुम्ती राखे वापत प्रति महिना	१,०००	
४	सरकारी स्वामित्वमा रहेका जग्गाहरु भोगचलन गरे वाफत प्रति रोपनी प्रति वर्ष	१५	
५	भेरी करिडोर आसपासका जग्गामा प्रति रोपनी	२५	

क्र.स.	विवरण	रकम	कै
क.	सिफारिस:		
१	घरजग्गा नामसारी सिफारिस		
	१.१ अंशवण्डा प्रयोजन	३५०	
	१.२ बिक्रि प्रयोजन	१०००	
२	मोही लगत कट्टा सिफारिस	५००	
३	घर कायम सिफारिस	७५०	
४	जग्गा मूल्यांकन सिफारिस	१५००	
५	जग्गा दर्ता सिफारिस	१०००	
६	स्वास्थ्य उपचार सिफारिस:	२००	
६.१	निशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस		

७	नेपाल सरकारको नाममा बाटो कायम सिफारिस	५००	
८	कोठा खोलन रोहवरमा बस्ने कार्य	१०००	
९	अन्य कार्यालयको माग अनुसार विवरण खुलाई पठाउने	२००	
१०	छात्रवृत्ति सिफारिस	२००	
११	विपन्न विद्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस	२००	
१२	अपांग सिफारिस	२००	
१३	बसोवास		
१३.१	अस्थायी र स्थायी बसोवास सिफारिस	१,०००	
१३.२	आन्तरिक बसाईसराई सिफारिस	१,०००	
१४	नागरिकता		
१४.१	नागरिकता सिफारिस	२००	
१४.२	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	५००	
१४.२	अंगिकृत नागरिकता सिफारिस	५०००	
१४.३	नावालक परिचयपत्र सिफारिस	५००	
१४.४	नागरिकता संशोधन सिफारिस	५००	
१५	विद्युत जडान सिफारिस		
१५.१	नक्सा पास भएका	३००	
१५.२	नक्सा पास नभएका	५००	
१६	घारा जडान सिफारिस		
१६.१	नक्सा पास भएका	३००	
१६.२	नक्सा पास नभएका	५००	
१७	व्यक्तिगत सिफारिस		
१७.१	जीवित रहेको सिफारिस	५००	
१७.२	जन्म मिति संशोधन सिफारिस	५००	
१७.३	जग्गा धनी पुर्जा हराएको सिफारिस	५००	
१७.४	पुर्जामा घर कायम गर्न सिफारिस	७००	
१८	व्यवसाय सम्बन्धी		
१८.१	व्यवसाय बन्द सिफारिस	१,०००	

१८.२	व्यवसाय नभएको सिफारिस		
१८.३	वडाबाट व्यवसाय दर्ता सिफारिस	१,०००	
१८.४	व्यवसाय सञ्चालन नभएको सिफारिस	५००	
१९	विद्यालय सम्बन्धी	१,०००	
१९.१	कक्षा वृद्धि सिफारिस		
१९.२	विद्यालय कक्षा वृद्धि सिफारिस संस्थागत	३,०००	
१९.३	पूर्व प्राथमिक विद्यालय खोल्ने सिफारिस	६,०००	
१९.४	पूर्व प्राथमिक विद्यालय खोल्ने सिफारिस संस्थागत	५,०००	
१९.५	व्यक्तिगत विवरण सिफारिस	१०,०००	
१९.६	संरक्षक सिफारिस व्यक्तिगत	५००	
१९.७	संरक्षक सिफारिस संस्थागत	५००	
१९.८	विद्यालय ठाँउसारी सिफारिस	१,०००	
२०	अन्य सिफारिस:	५,०००	
२०.१	आर्थिक अवस्था कमजोर सिफारिस		
२०.२	चौपाया सम्बन्धी सिफारिस दस्तुर	२००	
२०.३	अदालत शुल्क मिनाहा सिफारिस	१०००	
२०.४	उद्योग व्यापार ठाँउसारी सिफारिस	३००	
२०.५	वडाबाट योजना सम्बन्धी सिफारिस	१,०००	
२०.६	राजस्व बुझाएको रसिद प्रतिलिपि	५००	
२१	नाता प्रमाणित:		
२१.१	नेपालीमा	२००	
२१.२	अंग्रेजीमा	५००	
२२	घरबाटो प्रमाणित:		
२२.१	आवशिय क्षेत्रमा	१५००	
२२.२	कृषि क्षेत्रमा	५००	
२३	जन्म, विवाह, अविवाहित र मृत्यू मिति प्रमाणित	५००	
२४	घर पाताल प्रमाणित	५००	
२५	फरक फरक नामधर वा जन्ममिति प्रमाणित	५००	

२६	मञ्जुरीनामा प्रमाणित र मिलापत्र कागज गराउने		
२७	संरक्षक प्रमाणित		
२८	हकदार प्रमाणित	१,०००	
२९	चारकिल्ला प्रमाणित	६००	
३०	जग्गाको रेखांकन दस्तुर प्रति कित्ता (अमिन सेवा)	२०००	
३१	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५००	
३२.१	जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइसराइ र सम्बन्ध विच्छेद दर्ता (३५ दिन पछिको)	२००	
३३.२	जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद र बसाइसराइ प्रमाणपत्रको नक्कल/प्रतिलिपी किताव हेरेको दस्तुर	५००	
३४.३	जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद र बसाइसराइको नागरिक अभिलेख दर्ता	२००	
३९	अन्य आवश्यकता अनुसारका सिफारिसदस्तुर	२००	
३२	नयाँ घर नक्सा पास दस्तुर	२००	
३२.१	पहिलो तल्ला		
३२.२	दोश्रो तल्ला	५ प्रति वर्ग फिट	
३२.३	तेश्रो तल्ला	४ प्रति वर्ग फिट	
३३	पक्की घर अभिलेखिकरण दस्तुर (ढलान,आर.सि.सी.)	३ प्रति वर्ग फिट	
३३.१	पहिलो तल्ला		
३३.२	दोश्रो तल्ला	२ प्रति वर्ग फिट	
३३.३	तेश्रो तल्ला	१ प्रति वर्ग फिट	
		०.५ प्रति वर्ग फिट	
३४	कच्ची घर अभिलेखिकरण दस्तुर (टिनको छाना, खरको घर र टहरा)		
३४.१	पहिलो तल्ला	१ प्रति वर्ग फिट	
३४.२	दोश्रो तल्ला	०.५ प्रति वर्ग फिट	
३४.३	तेश्रो तल्ला	०.२५ प्रति वर्ग फिट	
३५	कृषक तथा अन्य समुह		
३५.१	दर्ता शुल्क	१०००	
३५.२	नवीकरण शुल्क	२५०	
३५.३	प्रतिलिपी शुल्क	२००	
३६	संस्था र सहकारी		

३६.१	दर्ता नाफामुखी	५,०००	
३६.२	दर्ता गैर नाफामुखी	१,०००	
३६.३	संस्था सूचीकरण शुल्क	५००	
३६.४	दर्ता प्रतिलिपी शुल्क	५००	
३७	सर्जमिन मुचुल्का दस्तुर		
३७.१	वंशजको नागरिकतामा गरिने सर्जमिन	५००	
३७.२	नाता प्रमाणित सर्जमिन मुचुल्का	५००	
३७.३	उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन	२,०००	
३७.४	अन्य प्रयोजनको लागि सर्जमिन	७००	
३७.५	व्यवसाय दर्ताका लागि सर्जमिन	१०००	
३७.६	मुहान दर्ताका लागि सर्जमिन	६००	
३८	आयश्रोत र घरजग्गा मूल्यांकन प्रमाणित सिफारिस		
३८.१	रु.१ लाखसम्म	१,०००	
३८.२	रु.१० लाखसम्म	२,०००	
३८.३	रु. २५ लाखसम्म	३,०००	
३८.४	रु. ५० लाखसम्म	५,०००	
३८.५	रु. १ करोडसम्म	६,०००	
३८.६	रु. १ करोड भन्दा माथि	१०,०००	
३९	स्थानीय पूर्वाधार सम्झौता दस्तुर		
३९.१	१ लाखसम्म	५००	
३९.२	१ लाख १ रुपैयाँ देखि ३ लाखसम्म	१,०००	
३९.३	३ लाख १ रुपैयाँ देखि ५ लाखसम्म	१,५००	
३९.४	५ लाख १ रुपैयाँ देखि १० लाखसम्म	२,०००	
३९.५	१० लाख १ रुपैयाँ देखि २० लाखसम्म	३,०००	
३९.६	२० लाख १ रुपैयाँ देखि ५० लाखसम्म	५,०००	
३९.७	५० लाख १ रुपैयाँ देखि १ करोडसम्म	१०,०००	
३९.८	१ करोड १ रुपैयाँ देखि माथि	१५,०००	
४०	संघीय र प्रदेश सरकारबाट संचालनमा रहेका योजनाहरुको सम्झौता सिफारिस		



शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१	१ लाखसम्म	५००	
२	१ लाख १ रुपैयाँ देखि ३ लाखसम्म	१,०००	
३	३ लाख १ रुपैयाँ देखि ५ लाखसम्म	१,५००	
४	५ लाख १ रुपैयाँ देखि १० लाखसम्म	२,०००	
५	१० लाख १ रुपैयाँ देखि २० लाखसम्म	३,०००	
६	२० लाख १ रुपैयाँ देखि ५० लाखसम्म	५,०००	
७	५० लाख १ रुपैयाँ देखि १ करोडसम्म	१०,०००	
८	१ करोड १ रुपैयाँ देखि माथि	१५,०००	
४१	घ वर्गको इजाजत		
४१.१	इजाजत पत्र दस्तुर	३०,०००	
४१.२	नामसारी	२०,०००	
४१.३	नवीकरण	५,०००	
४१.४	जरिवाना	१०,०००	
४१.५	प्रतिलिपि	२,०००	
४१	विद्युतीय उपकरण भाडा दस्तुर		
४१.१	प्रोजेक्टर प्रतिदिन	२५०	
४१.२	साउण्ड सिस्टम प्रतिदिन	२००	
४३	व्यापारिक फर्म सम्बन्धी (व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम)		
४३.१	व्यापारिक फर्म दर्ता दस्तुर रु ३ लाख सम्मको	२०००	
४३.२	व्यापारिक फर्म दर्ता दस्तुर रु ५ लाख सम्मको	३०००	
४३.३	व्यापारिक फर्म दर्ता दस्तुर रु १० लाख सम्मको	५०००	
४३.४	व्यापारिक फर्म दर्ता दस्तुर रु २० लाख सम्मको	६०००	
४३.५	व्यापारिक फर्म दर्ता दस्तुर रु २० लाख भन्दा माथिको	८०००	
४४	व्यापारिक फर्म नविकरण सम्बन्धी (व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ बमोजिम)		
४४.१	व्यापारिक फर्म नविकरण दस्तुर रु ३ लाख सम्मको	१०००	
४४.२	व्यापारिक फर्म नविकरण दस्तुर रु ५ लाख सम्मको	१२००	
४४.३	व्यापारिक फर्म नविकरण दस्तुर रु १० लाख सम्मको	१५००	
४४.४	व्यापारिक फर्म नविकरण दस्तुर रु २० लाख सम्मको	२०००	
४४.५	व्यापारिक फर्म नविकरण दस्तुर रु २० लाख भन्दा माथिको	३०००	
४५	सभा हल भाडा प्रतिदिन (बमोजिम)	२५००	
४६	मुहान दर्ता (नलगाड जलश्रोत कार्यविधि, २०७५ बमोजिम)		
४६.१	खानेपानी र घरेलु उपयोग	१०००	
४६.२	सिचाई	२०००	
४६.३	पशुपालन तथा मत्स्यपालन जस्ता कृषि उपयोग	१०००	
४६.५	घरेलु उद्योग, औद्योगिक व्यवसाय तथा खानीजन्य उपयोग	२०००	

४६.६	जल यातायात		
४६.७	अन्य उपयोग	५०००	
४७	उपभोक्ता समिति (नलगाड नगरपालिका आयोजना व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४ बमोजिम)	२०००	
४७.१	उपभोक्ता समिति दर्ता		
	कुल लागत रु ३ लाख सम्मको आयोजना	२००	
	कुल लागत रु ३ लाख देखि ८ लाख सम्मका आयोजना	३००	
	कुल लागत रु ८ लाख देखि १५ लाख सम्मका आयोजना	५००	
	कुल लागत रु १५ लाख देखि २५ लाख सम्मका आयोजना	६००	
	कुल लागत रु २५ लाख देखि ४० लाख सम्मका आयोजना	१०००	
	कुल लागत रु ४० लाख देखि ६० लाख सम्मका आयोजना	१५००	
	कुल लागत रु ६० लाख भन्दा माथिका आयोजना	२०००	
४७.२	उपभोक्ता समिति नविकरण प्रति वर्ष	१००	
४८	न्यायिक दस्तुर		
४८.१	उजुरी दर्ता	१००	
४८.२	सामान्य मिलापत्र	५००	
	रु ५ लाख सम्मको मिलापत्र	१०००	
	रु १० लाख सम्मको मिलापत्र	२०००	
	रु १० लाख भन्दा माथिको मिलापत्र	५०००	
	करार कर्मचारीको करार नवीकरण सम्बन्धी		
		१०००	
क	अधिकृत स्तर		
ख	सहायक स्तर		
	चौथो	५००	
	पाँचौ	७००	
ग	श्रेणी विहिन	३००	
१६	जे.सी.वि. भाडा (यात्रिक उपकरणहरु सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम)		

क. जे.सी.वि. सम्बन्धी:

क्र. सं	कामको प्रकार	भाडा दर		कै
		प्रति घण्टा	सिफ्ट	
१	नगरपालिकाको आफ्नै लगानीमा उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालित योजनाहरु	१५००	१००००	
२	अन्य निकाय तथा ठेक्कापट्टा मार्फत सञ्चालित आयोजना	१६००	११०००	
(अपरेटर र इन्धन बाहेक)				
३	नगरपालिकाको आफ्नै लगानीमा उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालित योजनाहरु	१६००।-		
४	अन्य निकाय तथा ठेक्कापट्टा मार्फत सञ्चालित आयोजना	२०००।-		
(अपरेटर र इन्धन सहित)				
५	नगरपालिकाको आफ्नै लगानीमा उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालित योजनाहरु	२५००।-		
६	अन्य निकाय तथा ठेक्कापट्टा मार्फत सञ्चालित आयोजना	२६००।-		

ख. ब्याक हो लोडर अपरेटर तथा सहायकको भत्ता दर:

क्र.सं.	पद	भत्ता (प्रति घण्टा)	कै
१	ब्याक हो लोडर अपरेटर	१५०१-	
२	ब्याक हो लोडर सहायक	५०१-	

ग एम्बुलेन्स सेवा:

क्र. स.	देखि	सम्म	दर	कै
१.	नलगाड नगरपालिका अन्तर्गत ५ कि मि सम्म		१०००	
२.	दल्ली देखि सुर्खेत नेपालगञ्ज सडक खण्ड			
२.१	दल्ली	रिम्ना	२५००	
२.२	दल्ली	खलंगा	४०००	
२.३	दल्ली	कुदु	५०००	
२.४	दल्ली	सल्लीबजार	७०००	
२.५	दल्ली	मेहेलकुना	६०००	
२.६	दल्ली	छिन्चु	१००००	
२.७	दल्ली	वीरेन्द्रनगर	११०००	
२.८	दल्ली	कोहलपुर	१२०००	
२.९	दल्ली	नेपालगञ्ज	२००००	
३	दल्ली	लखनउ	२६०००	
४	दल्ली	काठमाण्डौ		
५	दल्ली तल्लुबगर सडक खण्ड			
५.१	दल्ली	तल्लुबगर	४०००	
५.२	दल्ली	चौखा र रोली	३५००	
५.३	दल्ली	रग्दा	३०००	
५.४	दल्ली	तान्नागाड	२५००	
५.५	दल्ली	मैदे	१६००	
५.६	दल्ली	हलचउर	३०००	
६	दल्ली देखि बारेकोट सडक खण्ड			
६.१	दल्ली	बारेकोट	६०००	
६.२	दल्ली	सेपुखोला	३५००	
६.३	दल्ली	लिम्सा	५०००	
७	दल्ली देखि थाप्ला सडक खण्ड			
७.१	दल्ली	थाप्ला	३०००	
७.२	दल्ली	खालचउर खानटाकुरा र सिर्के	२५००	
८	दल्ली कल्पत र करुवा सडक खण्ड			
८.१	दल्ली	कल्पत र कैना	१५००	
८.२	दल्ली	कटुके	२०००	
८.३	दल्ली	पारी करुवा	२५००	
८.४	दल्ली	करुवा	३०००	

६. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार :

20



शेर बहादुर पुन
प्रशासकीय अधिकृत

आन्तरिक प्रशासनिक र अन्य विषयको निर्णय सम्बन्धित शाखाबाट पेश हुने टिप्पणीमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्णय हुन्छ ।
नगरपालिकाले सम्पादन गर्ने अन्य कार्यहरू स्थानीय सरकार संचालन ऐन, निर्देशिका, कार्यविधि परिपत्र सम्बन्धित कानूनमा तोकिए
बमोजिम हुने गर्दछ ।

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी :

नियमित सेवा प्रवाह र आन्तरिक प्रशासनिक विषयको निर्णयमा चित नबुझे सोको सुनुवाई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट हुने ।
गुनासोको प्रकृति अनुसार नगरपालिका प्रमुख वा न्यायिक समितिबाट हुने ।

८. नगरपालिकाले सम्पादन गरेको कामको विवरण यस कार्यालयबाट यस अवधिमा सम्पादित मुख्य मुख्य कामहरू देहाय
बमोजिम उल्लेख गरिएको छ :

- आ.व. २०८१/०८२ को १५ औं नगर सभा सम्पन्न भएको ।
- यस नगरपालिकामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरूले २०८१ साल पौष सम्मको तलब भत्ता खाइसकेको छ ।
- यस आ.व.को पहिलो र दोस्रो त्रैमासिकको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिसकेको छ ।
- यस नगरपालिका अन्तर्गतका विद्यालय तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूको अनुगमन भैसकेको छ ।
- आ.व. २०८१/०८२ को विकास कार्यक्रमहरू संचालन हुदै छ ।

९ सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	किसिम	मोबाइल नं.
१	शेर बहादुर पुन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	उप-सचिव	स्थायी	९८४९६४५९५८

१०. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सुची:

क्र. स	कानूनको नाम	प्रकाशित मिति
१	नलगाड नगरपालिकाको सामुदायिक संस्था परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४	२०७४।१२।१२
२	नलगाड नगरपालिकाको नगरसभा संचालन नियमावली २०७४	२०७४।१२।१२
३	आयोजना व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४	२०७४।१२।११
४	नलगाड नगरपालिकाको विपद् व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि २०७४	२०७४।१२।११
५	नलगाड नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि ऐन २०७४	२०७४।१२।१२
६	नलगाड नगरपालिकाको राजपत्र प्रकाशन कार्यविधि २०७४	२०७४।१२।१२
७	नलगाड नगरपालिकाको गुनासो सम्बोधन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५	२०७५।३।३२
८	नलगाड नगरपालिकामा अनाथ तथा जोखिमयुक्त बालबालिकाको लागि सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम कार्यविधि ऐन २०७५	२०७५।२।२५
९	नलगाड नगरपालिकाको घ वर्गको निर्माण व्यवसायि ईजाजतपत्र कार्यविधि २०७५	२०७५।५।१४
१०	नलगाड नगरपालिकामा अपांगता भएका व्यक्तिहरूलाई परिचयपत्र वितरण कार्यविधि २०७५	२०७५।६।२२
११	नलगाड नगरपालिकाको बजार अनुगमन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५।३।३२
१२	नलगाड नगरपालिकाको कर तथा गैरकर राजस्व सम्बन्धि ऐन २०७५	



शेर बहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१३	नलगाड नगरपालिकाको स्वास्थ्य तथा सरसफाई एन २०७५	२०७५।११।२०
१४	नलगाड नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	२०७६।१।२९
१५	नलगाड नगरपालिकाको सरसफाई सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५।११।१३
१६	नलगाड नगरपालिकाको बैठक तालिम सहभागिहरुलाई दिईने भत्ता सम्बन्धि मापदण्ड २०७५	२०७५।१०।२२
१७	नलगाड नगरपालिकाको व्यवसायिक फर्म दर्ता कार्यविधि २०७५	२०७५।१।९
१८	नलगाड नगरपालिका नमुना बस्ती विकास कार्यक्रम निर्देशिका २०७५	२०७५।३।२५
१९	नलगाड नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्धन एन २०७५	२०७५।३।३२
२०	नलगाड नगरपालिका आर्थिक कार्यविधि एन २०७५	२०७५।३।३२
२१	नलगाड नगरपालिकाको करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन संचालन कार्यविधि २०७५	२०७५।२।२५
२२	नलगाड नगरपालिका नगर प्रहरी सेवा गठन तथा संचालन सम्बन्धि एन २०७६	२२०७६।५।१६
२३	नलगाड नगरपालिका मदिरा नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६	२०७६।६।२७
२४	शिक्षा सम्बन्धि ऐन २०७६	२०७६।५।१६
२५	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक एन २०७६	२०७६।३।३०
२६	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन एन २०७६	२०७६।३।३०
२७	नलगाड नगरपालिकाको मर्मत सम्भार कोष संचालन कार्यविधि २०७६	२०७६।९।३
२८	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन एन २०७७ संशोधन सहित	२०७७।११।२०
२९	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन एन २०७७	२०७७।३।२४
३०	नलगाड नगरपालिकाको उद्योग तथा व्यवसाय फर्म दर्ता सम्बन्धि एन २०७७	२०७७।३।३०
३१	एम्बुलेन्स सेवा संचालन निर्देशिका २०७७	२०७७।३।३०
३२	नलगाड नगरपालिका वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण एन २०७७	२०७७।३।२४
३३	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक एन २०७७	२०७७।३।३०
३४	नलगाड नगरपालिकाको निर्माण व्यवसाय एन २०७७	२०७७।१।२४
३५	नलगाड नगरपालिकाको सवारी संचालन मापदण्ड २०७७	२०७७।३।३०
३६	नलगाड नगरपालिकाको कृषि एन २०७७	२०७७।२।१०
३७	नलगाड नगरपालिका कोरोना रोकथाम नियन्त्रण तथा उपचार कोष संचालन कार्यविधि २०७७	२०७७।३।३२
३८	नलगाड नगरपालिका सहकारी एन २०७७	२०७८।३।३१
३९	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन एन २०७८	२०७८।३।३१
४०	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक एन २०७८	

४१	नलगाड नगरपालिकाको कार्यसंचालन निर्देशिका २०७८	
४२	आकस्मिक कोष सञ्चालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७८	२०७८।१।२०
४३	आधारभूत सामुदायिक स्वास्थ्य सेवा केन्द्र सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	
४४	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८	
४५	नलगाड नगरपालिका मर्मत सम्भार कोष संचालन कार्यविधि, २०७६	
४६	नलगाड यान्त्रिक उपकरणहरू सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५	
४७	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८	
४८	नलगाड नगरपालिका विशेष कक्षा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	
४९	नलगाड नगरपालिकाको स्वास्थ्य तथा सरसफाई निति २०७८	
५०	नलगाड नगरपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यविधि २०७९	२०७९।०८।१८
५१	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९ प्रथम संशोधन	२०७९।१०।१५
५२	नलगाड नगरपालिकाको उपभोक्ता समितिलाई निर्माण पूर्व र पश्चात अभिमुखिकरण निर्देशिका २०७९	२०७९।०८।१८
५३	नलगाड नगरपालिकाको करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५ दोस्रो संशोधन	२०७९।१०।०७
५४	नलगाड नगरपालिकाको गुनासो तथा सुझाव व्यवस्थापनकार्यविधि २०७९	२०७९।०८।१८
५५	नलगाड नगरपालिकाको शिक्षा ऐन प्रथम संशोधन २०७६	२०७९।१०।१५
५६	नलगाड नगरपालिकाको स्थानीय पूर्वाधार विकास आयोजना संचालन कार्यविधि २०७९	२०७९।०८।१८
५७	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०७९	२०७९।०३।२८
५८	नलगाड नगरपालिकाको वातावरण तथा सामाजिक जोखिम प्रभाव अध्ययन दिग्दर्शन २०७९	२०७९।०८।१८
५९	नलगाड नगरपालिकाको स्थानीय बालअधिकार समिति तथा बडा बाल अधिकार संचालन कार्यविधि २०७९	२०७९।१२।२०
६०	नलगाड नगरपालिकाको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि २०८०	२०८०।०६।११
६१	स्थानीय तह अनुगमन तथा मूल्याङ्कन दिग्दर्शन २०८०	२०८०।०६।११
६२	स्थानीय तह मर्मत सम्भार कोष खाता स्थापना सम्बन्धि	२०८०।०३।०८
६३	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०८०	२०८०।०३।१०
६४	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०८०	२०८०।०३।१०
६५	नगरपालिका दलित समुदायको अधिकार संरक्षण, प्रवर्द्धन र कार्यान्वयन ऐन २०८०	२०८०।०३।१०
६६	नलगाड नगरपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अधिकार संरक्षण प्रवर्द्धन र	२०८०।०३।१०



शेर बहादुर पुन
सुन्दर प्रशासकीय अधिकृत

	कार्यान्वयन ऐन २०८०	
६७	नक्शा पास सम्बन्धी कार्यविधि नलगाड नगरपालिका २०८०	२०८०१०९१२८
६८	कृषि उपज संकलन कार्यविधि २०८०	२०८०११२१२२
६९	नलगाड नगरपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि २०८१ प्रथम संशोधन	२०८११०४१०३
७०	शैक्षिक व्यवस्थापन कोष २०८०	२०८०१०५११९
७१	नगर शिक्षा ऐन २०७६ प्रथम संशोधन	२०८०१०९१२९
७२	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०८०	२०८०१०९१२९
७३	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०८०	२०८११०३११०
७४	नलगाड नगरपालिकाको नगर शिक्षा ऐन, २०८१ दोस्रो संशोधन	२०८११०३११०
७५	नलगाड नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१	२०८११०३११०
७६	नलगाड नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१	२०८११०३११०

११. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण यस कार्यालयको आफ्नै वेबसाइट र इमेल रहेको छ । www.nalgaadmun.gov.np मा गएर यस कार्यालयको सूचना र अन्य महत्वपूर्ण जानकारीहरु हेर्न सकिन्छ । यस कार्यालयको इमेल ठेगाना ito.nalgaadmun@gmail.com छ ।

१२. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धि विवरण : प्राप्त नभएको

१३. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि : यस कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा सम्बन्धि सार्वजनिक सरोकारका सूचनाको वर्गीकरण हालसम्म नभएको ।

१४. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भए वा हुने भएको भए सो को विवरण : यस कार्यालयको सूचनाहरु यस कार्यालयको वेबसाइट www.nalgaadmun.gov.np र Facebook Page मा नियमित प्रकाशन हुने गरेको ।



(Signature)
शेर बहादुर पुन
नगर प्रशासकीय अधिकृत